

# Successful Presentation

CHECK LIST

SP: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Orario: \_\_\_\_\_

Locazione: \_\_\_\_\_

<b>ATTIVITA'</b>	<b>2S</b>	<b>1G</b>	<b>1h</b>
<b>Logistica</b>			
Conferma data ed ora	<input type="checkbox"/>		
Conferma della locazione	<input type="checkbox"/>		
Sopralluogo della stanza	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sedie in aggiunta	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Postazione partecipanti			<input type="checkbox"/>
Illuminazione e temperatura		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Catering e rinfreschi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lista dei partecipanti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lettera ai partecipanti	<input type="checkbox"/>		
<b>Materiale</b>			
Libro del corso	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Supporti visivi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Computer		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Videocamera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Monitor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Registratore (se esterno)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cassette	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Cartoleria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Cartoncini porta nome	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Note:

---

---

---

---

---

---